

FRAFLYTNINGSRAPPORT

Lejemål nr.:

Beliggende:

Udlejer:

Lejer:

Lejers nye adresse:

Fraflytningsdato (tidspunktet, hvor samtlige nøgler afleveres):

Besigtigelse foretaget den:

Er der udarbejdet en indflytningsrapport?

(sæt x)

 Ja

 Nej

Skemaet nedenfor udfyldes med angivelse af et eller flere af de nedenfor nævnte bogstaver i hver enkelt rubrik.

Tilstand:

N = Nystandsatsat	S = Slidt, men brugbar
G = God-stand	F = Forefindes ikke
D = Dårlig stand	

Giver anledning til:

IO = Ikke i orden, men skal ikke udbedres for lejers regning
A = Afslibes/afhøvles/afrenses for lejers regning
L = Lakeres for lejers regning
M = Males for lejers regning

R = regning	T = Tapetseres for lejers regning
Repareres for lejers	U = Udskiftes/genanskaffes for lejers regning
	RG = Rengøres for lejers regning

Værelser og entre

Skema 1	Værelse		Værelse		Værelse		Værelse		Værelse		Entre		Tilstand	Giver anledning til
	Tilstand	Giver anledning til	Tilstand	Giver anledning til	Tilstand	Giver anledning til	Tilstand	Giver anledning til	Tilstand	Giver anledning til	Tilstand	Giver anledning til		
Loft														
Vægge med tapet														
Vægge med maling														
Gulv/tæppe														
Træværk														
Vinduer m.v.														
Radiatorer/rør														
Elafbrydere/stik														
Døre														
Porttelefon m.v														
Antennestik														
Låse/nøgler														

Parterne skal ved udfyldningen af rapporten huske at identificere hvert enkelt værelse tydeligt.

Køkken, bed og toilet

Skema 2	Køkken		Badeværelse		Toilet	
	Tilstand	Giver anledning til	Tilstand	Giver anledning til	Tilstand	Giver anledning til
Loft						
Vægge						
Gulve						
Vinduer						
Træværk						
Døre						
Elafbrvdere/stik						
Radiatorer/rør						
WC-kumme						
Cisterne						
Vaskekumme						
Badekar						
Bruseniche/-kabine						
Vandhaner						
Vaskemaskine						
Opvaskemaskine						
Fliser						
Køkkenbord						
Køkkenvask m.v.						
Køkkenskabe						
Køleskab						
Komfur						
Emhætte						

Særlige bemærkninger:

Fraflytningsrapporten underskrives af såvel lejereren som udlejereren eller dennes repræsentant. Lejereren bekræfter med sin underskrift alene, at have modtaget kopi af rapporten.

Dato:

Dato:

udlejer

(underskrift)

lejer

(underskrift)